直属学校（单位）重要内外事活动报告单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 报告时间 |  | 报告单位 |  | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | |
| 团体（单位）名称 |  | | 来宾人数 |  |
| 来宾姓名职务（身份） |  | | | |
| 来杭时间、目的、主要活动安排 |  | | | |
| 报告单位的意见和要求 |  | | | |
| 局办公室意见 |  | | | |
| 局领导批示 |  | | | |